

## **Privacyverklaring De Notarisadministratie**

De Notarisadministratie B.V., gevestigd te Loolaan 37, 7314 AB Apeldoorn, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

### **Onze contactgegevens**

<https://www.denotarisadministratie.nl/>

Loolaan 37, 7314 AB Apeldoorn

Tel: 085-0640477

S.M. Poortvliet - van Riel is de Functionaris Gegevensbescherming van De Notarisadministratie B.V. Zij is te bereiken via [s.vanriel@denotarisadministratie.nl](mailto:s.vanriel@denotarisadministratie.nl).

### **Persoonsgegevens die wij verwerken**

De Notarisadministratie B.V. verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Naam, adres en woonplaats;
- Geboortedatum en geboorteplaats;
- Contactgegevens waaronder (mobiele) telefoonnummers en e-mailadres;
- Gegevens rondom gezinssamenstelling;
- Overige persoonsgegevens die u actief verstrekt door bijvoorbeeld een profiel op deze website aan te maken, in correspondentie en telefonisch;
- Gegevens over uw activiteiten op onze website.

Deze persoonsgegevens kunnen betrekking hebben op de volgende (categorieën) betrokkenen, waarbij het uitgangspunt geldt dat als gegevens niet relevant zijn voor bepaalde personen deze in beginsel ook niet zullen worden opgevraagd:

- Uw medewerkers;
- Uw bestuurders;
- Uw aandeelhouders;
- Uw uiteindelijk belanghebbenden;
- Uw zakenrelaties zoals klanten en leveranciers;
- Door U ingeschakelde deskundigen zoals advocaten, notarissen, bankiers etc.;

### **Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken**

De Notarisadministratie B.V. verwerkt de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens van u:

- Burgerservicenummer (BSN) en vergelijkbare buitenlandse nummers;
- Afschrift van een geldig identificatiebewijs;
- Financiële en andere gegevens die voor de belastingheffing (waaronder begrepen sociale verzekeringen), salarisverwerking, administratie of accountancy van de

betrokkene van belang kunnen zijn op de gebieden van verwerking, samenstelling en advisering;

- Financiële en andere gegevens die op enige wijze anderszins noodzakelijk en/of nuttig kunnen zijn voor het uitvoeren van de onderliggende opdracht.

### **Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken**

De Notarisadministratie B.V. verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende algemene doelen:

- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren;
- U te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten;
- U de mogelijkheid te bieden een account aan te maken.

De Notarisadministratie B.V. verwerkt uw persoonsgegevens daarnaast voor de volgende specifieke doelen:

- Verwerken van de salarisadministratie;
- Samenstellen van jaarrekeningen;
- Verwerken van periodieke administratie;
- Opstellen van belastingaangiften inclusief vragen- bezwaar- en beroepsprocedures;
- Opstellen van overige (periodieke) overzichten zoals managementinformatie;
- U bijstaan in het voldoen aan fiscale, financiële en soortgelijke verplichtingen zoals het deponeren van jaarrekeningen, het bijstaan bij fiscale boeken onderzoeken, het aangeven van premies bij pensioenfondsen etc.
- Het analyseren van gegevens om U op grond daarvan proactief te kunnen adviseren;

De Notarisadministratie B.V. verwerkt ook persoonsgegevens als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, zoals gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte.

### **Hoe lang we persoonsgegevens bewaren**

De Notarisadministratie B.V. bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld.

Wij zullen geen zelfstandige beslissingen nemen over de duur van de opslag van Persoonsgegevens; de zeggenschap hierover berust bij U met dien verstande dat wij ons in elk geval dienen te houden aan de wet- en (beroeps)regelgeving rondom bewaartermijnen.

Een en ander in ruimste zin des woords en met inbegrip van alle verplichtingen die op grond van wet- en (beroeps)regelgeving aan ons zijn opgelegd.

### **Delen van persoonsgegevens met derden**

De Notarisadministratie B.V. deelt uw persoonsgegevens met verschillende derden (Subverwerkers) als dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst en om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting.

Software waarbij gegevens extern kunnen worden opgeslagen:

- AFAS;
- Twinfield;
- Fiscaal-online;
- iMuis;
- Loket;
- Twinfield;
- Basecone;
- Zenvoices.

Daarnaast maken wij gebruik van software die slechts gegevens op ons netwerk opslaat, zoals Microsoft Office.

Overige Sub-verwerkers:

- Skyliner.

Wij kunnen overige Sub-verwerkers inschakelen.

### **Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken**

De Notarisadministratie B.V. gebruikt alleen technische en functionele cookies. En analytische cookies die geen inbreuk maken op uw privacy. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op uw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en uw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren. U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen.

### **Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen**

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door De Notarisadministratie B.V. en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar [mail@denotarisadministratie.nl](mailto:mail@denotarisadministratie.nl). Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort),

paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken, op uw verzoek. De Notarisadministratie B.V. wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>.

### **Hoe wij persoonsgegevens beveiligen**

De Notarisadministratie B.V. neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact met ons op via [mail@denotarisadministratie.nl](mailto:mail@denotarisadministratie.nl).